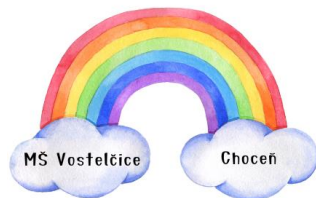


Mateřská škola Vostelčice, Choceň, Smetanova 1682, 565 01 Choceň

Mateřská škola Vostelčice Choceň

se sídlem Smetanova 1682, 565 01 Choceň, IČ: 75019884

ID datové schránky 4evk35h, tel. 465 471 691, email: ms.vostelcice@seznam.cz



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Č.j.: MŠ/87/2023/RE

Směrnici zpracovala :

Jana Charousová

Datum zpracování :

19. 08. 2023

Projednáno a schváleno :

29. 08. 2023

Směrnice nabývá účinnosti :

01. 09. 2023

A. Úvodní ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny je vydáván v souladu s § 30 odst.1 školský zákon č. 561/2004 Sb.

Provoz školní jídelny se řídí vyhláškou 107/2008 o školním stravování, vyhláškou 137/2004 o hygienických požadavcích na stravovací služby, vyhláškou 84/2005 o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích.

Strava je poskytována dle výživových norem, které upravuje příloha č. 1 k vyhlášce č. 107/2005 Sb., a dále podle finančních limitů stanovených přílohou č. 2 k vyhlášce č. 107/2005 Sb.

Na základě doporučení Krajského úřadu pro pardubický kraj – v souvislosti se vznikem pandemie byly provozní i pedagogické pracovníce proškoleny v požadavcích na zvýšené nároky na:

- přípravu stravy a její distribuci do tříd
- používání ochranných pomůcek během přípravy jídla a při jeho vydávání
- s podmínkami a s přípravou nádobí pro stravování dětí a dospělých v MŠ
- s potřebou zvýšeného úklidu jídelny, kuchyně, skladů a všech ostatních prostor, kde se zaměstnanci zdržují (zpracováno dle metodického materiálu MŠMT).

B. Práva a povinnosti dětí, pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi, zákonnými zástupci dětí a pedagogickými pracovníky

Děti jsou v jídelně vedeny ke společenskému chování a stolování, učitelky předchází sociálně patologickým jevům, projevům nepřátelství a diskriminace. Učitelky svým příkladem děti vedou k ohleduplnosti a toleranci v oblasti stravovacích návyků (odlišnost plynoucí z rodinných podmínek). Děti se učí šetrnému zacházení s vybavením školní jídelny. Dozor při stravování dětí vykonávají učitelé a pedagogičtí asistenti. Kontrolu provádí ředitelka.

Děti jsou důsledně vedeny k dodržování pokynů při stravování

Práva povinnosti strážníků

Strážník má právo:

- stravovat se ve školní jídelně dle vyhlášky č. 107/2008
- na kvalitní a vyváženou
- na dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví
- na ochranu před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí
- kdykoliv se napít (pitný režim)

Strážník má povinnosti:

- dodržovat řád a příslušné instrukce školní jídelny
- chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování
- řídit se pokyny vedoucího stravování, pracovníků kuchyně a dohlížejícího pedagoga
- odnést po jídle použité nádobí
- neprojevovat diskriminaci, nepřátelství a násilí ke skupině nebo jednotlivci

C. Práva zákonných zástupců dětí

- zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitele školy
- na informovanost týkající se provozu jídelny viz. Vnitřní řád školní jídelny
- na informovanost týkající se výroby stravy (alergeny, suroviny, postup výroby)

D. Povinnosti zákonných zástupců dětí

- zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti žáka
- v době nemoci neprodleně žáka odhlásit z obědů a respektovat dobu odhlašování obědů
- při přijetí do MŠ dodat vedoucí ŠJ přihlášku ke stravování
- nevstupovat do školní kuchyně a v patrech – do kuchyněk jednotlivých tříd
- nahlásit případné změny v matrice, čísla účtu
- neprojevovat diskriminaci, nepřátelství a násilí ke skupině nebo jednotlivci
- dodržovat Vnitřní řád školní jídelny

Pravidla vzájemných vztahů mezi strážníky, zákonnými zástupci a pracovníky školy:

Děti stolují s učitelkami společně podle režimu dne.

Při stolování se k sobě děti vzájemně chovají ohleduplně, zdraví zaměstnance školy, požádají a poděkují za stravu.

Učitelé dohlíží na dodržování hygienických a stravovacích návyků, dbá na bezpečnost dětí při stravování. Dojde-li k zašpinění podlahy, učiní nutná opatření, aby nedošlo k úrazu.

Odhlašování obědů

- Obědy je možné odhlásit nebo přihlásit **v době od 6,00 do 16,00** na omluvný list v šatně dětí, telefonicky na telefonním čísle **465 471 691**, mobil **734 288 983** nebo přes webové stránky školy: www.msvostelcice.cz, a to vždy den předem (např. -páteční oběd je nutné odhlásit nebo přihlásit nejpozději ve čtvrtek) nebo ráno do 7.00 hodin.
- V případě, že dítě půjde po obědě domů je nutné nahlásit tuto skutečnost ráno při příchodu dítěte do MŠ učitelce. Pozdější odhlášky není možné provádět.
- Neodhlášený oběd (v případě náhlého onemocnění) si mohou rodiče vyzvednout a odnést ve vlastních nádobách v době od 11.00 do 11.30 hodin (platí pouze v první den nepřítomnosti).
- Ukončení stravování je třeba ihned nahlásit vedoucí ŠJ.

- První den neplánované nepřítomnosti dítěte ve škole se považuje za pobyt ve škole. V případě delší neomluvené absence bude poplatek za obědy zrušen teprve 3. den.

Zákonný zástupce má dále povinnost dodržovat pravidla plateb stravného.

Pravidla pro platby stravného

- Stravné se platí současně s úplatou za vzdělávání bankovním převodem na účet MŠ, výjimečně v hotovosti v kanceláři vedoucí školní jídelny a je splatná do **15.dne příslušného měsíce**, pokud ředitelka školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jiný termín úhrady.
- Pokud zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v MŠ, nebo úplatu za stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady, může ředitelka rozhodnout o ukončení docházky dítěte do MŠ.
- Vyúčtování stravného se provádí 1x ročně: v srpnu.
- Děti z jiných MŠ stravné za červenec a srpen hradí vždy v příslušném měsíci v hotovosti dle skutečně odebraných jídel v kanceláři vedoucí ŠJ.

Cena obědů

Stravníci (děti, žáci) jsou zařazováni do kategorií podle věku, kterého v daném školním roce dosáhnou. (od 1. 9. do 31. 8.)

Děti věková hranice do 6 let	42,-Kč
Děti věková hranice 7 – 10 let	46,-Kč
Zaměstnanci	37,-Kč (platba 32,-Kč)
Zaměstnanci MŠ Vostelčice	mají cenu stravného sniženou o 5,- Kč z FKSP.

Děti věková hranice do 6 let

Přesnídávka	11,-Kč
Oběd	21,-Kč
Svačina	10,-Kč
Celkem	42,-Kč

Děti věková hranice 7-10 let (odklad školní docházky)

Přesnídávka	12,-Kč
Oběd	23,-Kč
Svačina	11,-Kč
Celkem	46,-Kč

Ceny stravného se řídí rozpětím finančních normativů podle vyhlášky 107/2008 Sb., o školním stravování.

E. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Výdej přesnídávek, obědů, svačin:

Přesnídávka se vydává od 8.00 do 9.45 hodin, dle aktuální situace ve třídě s výjimkou výletů – přesnídávku si berou děti na výlet s sebou.

Obědy se vydávají od 11.30 – 12.15 hodin

Svačina se vydává od 14.00 – 14.45 hodin po hygieně a spánku

Výdej obědů do jídelnosičů probíhá od 11: 00 – 11:30 hodin

Dobu výdeje je možné přizpůsobit a upravit podle potřeb strávníků z důvodů školních výletů, různých akcí apod.

Děti se stravují ve školní jídelně v přítomnosti pedagogického dozoru, který zajišťuje pořádek a bezpečnost během stravování.

- Kuchařky při výdeji stravy používají ochranné rukavice a zástěru, dbají na zvýšenou hygienu při mytí rukou.
- Před každým jídlem si děti správně umyjí ruce mýdlem.
- Obědy se vydávají v době od 11,30 hodin do 12,00 hodin na třídě Koťátek, od 11,45 hodin do 12,15 hodin na ostatních třídách v kuchyňkách.
- Talíře na polévku, pití v hrníčkách nebo skleničkách, příbory, připravují dětem pracovnice školní jídelny na servírovací stolek. Děti si samy prostírají.
- Polévku mladším dětem nalévají učitelky (starší děti si nalévají samy), dbají na bezpečnost dětí (polévka je teplá tak, aby se děti nespálily).
- Děti jsou vedeny k opatrnosti při jídle horké polévky.
- Použité talíře odnášejí všechny děti samy na odkládací vozík.
- Talíře s druhým chodem si děti ve třídě Myšek, Berušek, Koťat a Veverek odnášejí od kuchařky samy. Dětem ve třídě Ježečků připraví kuchařka jídlo na servírovací vozík, děti si je samy z vozíku odebírají. Dle druhu jídla nejmladším dětem rozdává jídlo paní učitelka, nebo kuchařka.
- Pití si děti odebírají samy z připravených táců, mladším dětem rozdávají pití učitelky. Ovoce připravují pracovnice provozu na servírovací vozík, děti si ho samy odebírají.
- Pokud si děti chtějí přidat druhé jídlo, dojdou si do kuchyňky (př. za pomoci paní učitelky), kde jim paní kuchařka přidá.
- Talíře od polévky i od hlavního jídla, příbory i skleničky (hrníčky), děti postupně odkládají na servírovací vozík, pracovnice provozu použité nádoby odebírá do kuchyňky na umytí.
- Pracovnice provozu a učitelky společně s dětmi dbají na čistotu jídelny, potřísněné plochy stolečků, prostírání nebo podlahy ihned utírají společně s dětmi (pokud došlo k vylití z neopatrnosti) – děti jsou vedeny k ohleduplnosti a samostatnosti.

V případě opatření při výskytu Covid -19 svačiny, oběd, neprobíhají samoobslužně.

Ochrana majetku školy

- Děti používají zařízení školní jídelny pouze za účelem stravování.
- Děti jsou povinny šetřit zařízení a vybavení jídelny.
- Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí dítě z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce dítěte v plné výši uhradit.

Závodní stravování

Stravování zaměstnanců je upraveno §119 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon v platném znění v souladu se zákoníkem práce.

Náklady na závodní stravování, tj. stravování zaměstnanců a jejich úhradu v případě naší příspěvkové organizace je upraveno vyhláškou č. 84/2005 Sb., a novelou vyhlášky č. 107/2008 Sb., pod číslem jednacím 463. Zaměstnanci – strávníci si dle této vyhlášky hradí náklady na suroviny v ceně 31,- Kč na jeden oběd. Sestavování jídelníčku se řídí zásadami zdravé výživy a spotřebním košem dle novely vyhlášky č.107/2008Sb., o školním stravování v platném znění.

Jídelní lístek

Jídelní lístek pro MŠ sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s hlavní kuchařkou.

Při sestavování jídelního lístku se postupuje podle závazných pravidel a podle zásad racionální výživy. Důraz je kladen na pestrost jídel, dostatek ovoce, čerstvé zeleniny a střídání technologických postupů při přípravě pokrmů tak, aby byl plněn spotřební koš a strávnickům byla poskytnuta kvalitní strava. Jídelníček je sestavován vždy na týden. Jídelní lístek a ostatní informace jsou vyvěšeny pro rodiče na nástěnkách v každé třídě a na webových stránkách školy.

Nápoj (pitný režim) je pro děti dostupný na třídách i školní zahradě po celý den.

Jídelní lístek obsahuje informace o alergenech v potravinách. Seznam alergenů je vyvěšen u jídelních lístků.

Každý rok je vypracován audit v HACCAPU. Dietní stravování se v MŠ neposkytuje.

Mateřská škola neposkytuje dietní stravování. Dětem, které si donášejí stravu z domova (kenylfetonurie, bezlepková dieta, alergie, cukrovka) se jídlo ohřívá v mikrovlné troubě. Rodiče se svým podpisem zaručily za to, že je jídlo nezávadné.

Pokud prokáže rodič dítěte lékařským potvrzením, že se dítě nemůže ze zdravotních důvodů v mateřské škole stravovat, rodič má tyto možnosti:

- Dítě bude přihlášeno ke stravování, rodič přinese dítěti vlastní stravu do MŠ, která bude uskladněna v MŠ dle HACCAPU. Uvařený oběd v MŠ si rodiče mohou vyzvednout v době výdeje oběda tj. od 11,00 – 11,30 hodin
- Dítě bude přihlášeno ke stravování - dostane stravu na talíř, i když ji nesní
- Dítě nebude přihlášeno ke stravování v mateřské škole, ale dítě si rodiče odvedou před obědem tj. v 11,30 hodin.

Hygiena provozu

Provoz ve školní jídelně probíhá při dodržování veškerých hygienických předpisů.

Všichni zaměstnanci mají zdravotní průkazy a podrobují se pravidelným preventivním prohlídkám u smluvního lékaře. Jsou průběžně seznamováni s veškerými předpisy, které souvisí se školním stravováním. Hlavní důraz je kladen na čistotu pracovních ploch, strojního vybavení, nástrojů potřebných k přípravě a výdeji pokrmů a veškerého nádobí. Zaměstnanci musí dodržovat postupy při přípravě stravy, zamezit křížení prostor a případnou kontaminaci tepelně zpracovaných pokrmů. Během vaření je teplota průběžně kontrolována. Před každým výdejem stravy je teplota opět změřena, aby se zabránilo poklesu pod stanovenou hodnotu

V případě opatření při výskytu Covid -19 zamezit vstup dodavatelů při příjmu potravin do stravovacích prostor, potraviny přebírat na příjmové rampě

F. Ochrana před sociálně patologickými jevy

V rámci prevence před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí provádí pedagogičtí pracovníci mateřské školy monitoring a screening vztahů mezi dětmi ve třídních kolektivech s cílem řešit případné deformující vztahy mezi dětmi již v jejich počátcích a to ve spolupráci se zákonnými zástupci, případně za pomoci školských poradenských zařízení.

Důležitým prvkem prevence v této oblasti je i vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a pedagogickými pracovníky a mezi pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci dětí.

Závěrečná ustanovení

Provozní (Vnitřní) řád školní jídelny byl projednán a schválen ředitelem školy.
Platnost Provozního (vnitřního) řádu školní jídelny začíná s účinností od 1. 9. 2023
na dobu neurčitou.

V Chocni dne 19. 07. 2023

Jana Charousová
ředitelka školy

Jitka Držmíšková
vedoucí ŠJ